

# SORRENTINO MARIA ALESSANDRA



## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Set. 2022- set. 2023** **ISTITUTO PER LA FINANZA E L'ECONOMIA LOCALE -IFEL**

*Roma*

Attività svolte:

- Consulenza e assistenza nella gestione della banca dati relativa ad aliquote e regimi IMU;
- controllo piattaforma preposta all'acquisizione delle specifiche informazioni fiscali;
- gestione delle richieste di supporto degli enti locali.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Aprile 2022 -set. 2022** **METELLIA SERVIZI (UNIPERSONALE)**

*Cava De' Tirreni*

Attività svolte:

- Attività propedeutiche alla redazione del Piano Economico Finanziario;
- partener Tecnico: nell'ambito del progetto "The 3Rs for sustainable use of natural resources in Ulaanbaatar-3R4UB".

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Feb. 2021- Gen. 2022** **METELLIA SERVIZI (UNIPERSONALE)**

*Cava De' Tirreni*

Attività svolte:

- Attività propedeutiche al rinnovo delle convenzioni di servizio con i consorzi di filiera;
- predisposizione dei DVR;
- redazione del Piano Economico Finanziario;
- attività per l'espletamento di procedure di gare;
- registrazione formulari di identificazione rifiuti con Winwaste.

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**Ott.2019 – Feb.2020** **BUTTOL S.R.L. | Tirocinio Curriculare**

*Sarno*

Attività svolte:

- Gestione risorse umane;
- gestione e iter formulari di identificazione rifiuti;
- gestione gare d'appalto relative ai servizi di igiene urbana;
- organizzazione attività di sicurezza sul lavoro.

## FORMAZIONE

**28 febbraio 2022** ACQUISIZIONE DEI 24 CFU  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

## FORMAZIONE

**14 dicembre 2020** Laurea Magistrale in **ECONOMIA GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

**FISCIANO** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Curriculum Economia e Amministrazione dell'Ambiente

LM-56 Scienze dell'Economia - LM63 Scienze delle pubbliche Amministrazioni

Con Votazione 110/110 e lode

*Principali materie oggetto dello studio:*

- laboratorio di Euro-progettazione;
- diritto dell'ambiente;
- economia aziendale;
- microeconomia e macroeconomia;
- economia circolare e politiche ambientali.

Supportare i processi amministrativi e decisionali delle organizzazioni pubbliche e private. Comprendere le dinamiche economiche e gestire, organizzare e pianificare le risorse e gli interventi necessari.

## FORMAZIONE

**15 ottobre 2018** Laurea in **SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

**FISCIANO** UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

*Principali materie oggetto dello studio:*

- Economia del lavoro;
- diritto amministrativo;
- diritto del lavoro;
- diritto commerciale;
- diritto dell'impresa;
- economia del lavoro e delle risorse umane;
- statistica economica;
- laboratorio analisi dei dati.

## FORMAZIONE

**12 ottobre 2015** **SPECIALIZZAZIONE TECNICA SUPERIORE IN TECNICHE PER L'AMMINISTRAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA – LIVELLO EQF 4**

**Solofra** ISTRUZIONE E FORMAZIONE TECNICA SUPERIORE (ISS "G:RONCA")

*Principali materie oggetto dello studio:*

- Contabilità;
- commercio all'ingrosso e al dettaglio di beni di consumo finale;
- conduzione di campagne di marketing;
- tecnico della vendita e della distribuzione.

## FORMAZIONE

**Luglio 2014 DIPLOMA AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING.**

*Angri* ISTITUTO GIUSTINO FORTUNATO (ANGRI)

*Principali materie oggetto dello studio:*

- Economia aziendale;
- diritto privato e commerciale.

## COMPETENZE LINGUISTICHE

	ASCOLTO	LETTURA	PRODUZIONE ORALE
INGLESE	A1	A2	A2
FRANCESE	A1	A1	A1

## CERTIFICATI / CORSI DI FORMAZIONE

- Gennaio 2023** **Presentazione Progetto sulle tecniche dell'Euro progettazione.**
- Attività di slide sulla comparazione dei fondi Europei esistenti e applicati su diversi contesti territoriali.
- Ottobre 2022** **Master in Diritto dell'Ambiente e dell'Economia Circolare**
- Modulo I: Il nuovo reato di inquinamento ambientale e la giurisprudenza della Corte di Cassazione
  - Modulo II: I reati in materia di gestione dei rifiuti e la responsabilità diretta delle aziende
  - Modulo III: Il diritto dell'economia circolare – I sottoprodotti
- Marzo 2022— maggio 2022** **Percorso formativo: "Green Jobs 2022: gestione dei rifiuti tra legge e tecnica"**
- Novembre-dicembre 2021** **Seminari web proposti da ARERA - (Argomento: MTR2)**
- Novembre-2021** **Presentazione attività per:" Futuro remoto" città della scienza FR2021-LA TRANSIZIONE DIGITALE- dall'idea al progetto**
- 20 febbraio 2020** **Attestato di partecipazione al corso di informazione e formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.**
- 26 gennaio 2021** **Dattilografia -Attestato di addestramento professionale**

## COMPETENZE INFORMATICHE

### Anno 2021-EIPASS- 7 MODULI USER

#### Anno 2014-ECDL BASE

**Competenze:** OTTIMA CONOSCENZA PACCHETTO OFFICE.

- elaborazione testi;
- fogli elettronici Excel, Power Query, Microsoft Power BI;
- sistemi di gestione di database;
- grafica e multimedia (Autocad, Photoshop);
- utilizzo del software di statistica SPSS;
- utilizzo del programma di gestione dei rifiuti WINWASTE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*

Ottima predisposizione a lavorare in team.  
Buona capacità d'interazione rispetto a interlocutori esterni.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottima predisposizione a lavorare per obiettivi.  
Buona capacità di gestione del tempo.  
Buona predisposizione all'organizzazione di eventi

**PATENTE**

**CATEGORIA B**

Autorizzo il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni e integrazioni.

Si attesta la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito ad eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 DPR n. 445/2000).

Data  
08/09/2023

