

# CORALINE GANGAI

## GIORNALISTA & SOCIAL MEDIA MANAGER

Data di nascita: ██████████

Nazionalità: ██████████



██



██



<https://coralinegangai.journoportfoliocom/>



<https://linktr.ee/Coraline.Gangai>

### PORTFOLIO SOCIAL MEDIA MANAGER

[https://www.canva.com/design/DAFCjqb1-el/9rC\\_jUAs2k89o3GM2T1bKg/view?utm\\_content=DAFCjqb1-el&utm\\_campaign=designshare&utm\\_medium=link2&utm\\_source=sharebutton](https://www.canva.com/design/DAFCjqb1-el/9rC_jUAs2k89o3GM2T1bKg/view?utm_content=DAFCjqb1-el&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton)

### COMPETENZE LINGUISTICHE

#### ITALIANO

MADRELINGUA

#### INGLESE

COMPRESIONE: B2

PARLATO: B1

SCRITTURA: B1

#### SPAGNOLO

COMPRESIONE: C1

PARLATO: B1

SCRITTURA: B1

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### Social Media Manager

Università degli Studi LINK

1 Luglio 2022 - 31 Ottobre 2022

- *Social media e community manager sui social media (Facebook, Instagram, Twitter e LinkedIn): programmazione e pubblicazione dei post, moderazione dei commenti e risposte ai messaggi degli utenti;*
- *Attività di copywriting;*
- *Analisi degli insights e monitoraggio dei risultati raggiunti;*
- *Produzione materiale fotografico e audio-video;*
- *Realizzazione di materiale grafico attraverso l'uso di Canva.*

### Web Content Editor & Social Media e Content Manager

Fondazione IFEL

9 Giugno 2021 - 31 Marzo 2022

- *Redazione del PED, creazione e programmazione di post da pubblicare sui social media (Facebook, Twitter e LinkedIn) e copertura live di eventi (foto e live tweeting);*
- *Realizzazione di grafiche con Canva e Adobe Spark;*
- *Attività di copywriting;*
- *Analisi degli insights e monitoraggio dei risultati raggiunti;*
- *Gestione email e newsletter (creazione, gestione e programmazione) con AcyMailing;*
- *Pubblicazione di articoli e creazione di eventi sul sito aziendale (WordPress)*

### Giornalista freelance

Collaborazioni con:

- *La Redazione.net (2021 - attuale);*
- *AGC COMMUNICATION (2021);*
- *Tua City Mag (2018 - 2020);*
- *Huffington Post (stage curriculare);*
- *Blasting News (2016 - 2018)*

### Blog Content Editor

Tiburtini srl

8 Aprile - 31 Ottobre 2020

- *Redazione di articoli in ottica SEO su tematiche relative al mondo della tipografia e della stampa per il blog dell'azienda Tiburtini Srl*

## CORSI DI FORMAZIONE

- 26/05/2022 – 23/06/2022  
CORSO PER ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE AZIENDALE E SOCIAL MEDIA MARKETING – Forma.temp

- 2020  
CORSO COMUNICARE LE PROPRIE IDEE CON LO STORYTELLING E IL DESIGN – OpenClassroom

- 2018  
CORSO VIDEO-MAKING PER LA COMUNICAZIONE E IL GIORNALISMO DIGITALE – FEICOM

- 2017  
WORKSHOP DI GIORNALISMO DI INCHIESTA CON MIMOSA MARTINI – Eidos

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone competenze di team leading acquisite durante la realizzazione di progetti nel contesto universitario e professionale.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Buone doti comunicative e capacità di relazionarsi con un ambiente dinamico e multiculturale acquisite durante esperienze universitarie, esperienza di ricerca all'estero (4 mesi a Buenos Aires) e lavorative.

## COMPETENZE PROFESSIONALI

Ottima padronanza di Wordpress (utilizzato per la redazione di articoli per Blasting News, HuffingtonPost, TuaCityMag e il blog di Tiburtini Srl) e di scrittura di contenuti SEO oriented.

## ALBO PROFESSIONALE

Iscritta all'Ordine Nazionale dei Giornalisti Pubblicisti dal 16 settembre 2020  
Tessera N° 176423

## SKILLS

Google: Gmail, Google Drive, Google Docs, Padronanza delle piattaforme: videoconferenze e streaming, Social Media Management (Social Ads), Certificato Google Digital Training, Filmic Pro, KineMaster, Buona padronanza nell'utilizzo del pacchetto Microsoft Office, Ottima conoscenza del PC (pacchetto Office, principali browser, posta elettronica), Canva, CMS (Content Management System): WordPress, Blogging, Ottima conoscenza del SEO, Ottima padronanza di Adobe Spark, Creazione e Gestione Newsletter Adobe Spark, Adobe Connnect, Gestione email e newsletter: Mailchimp, Mailup e AcyMailing, Meta Business Suite, Facebook Business Suite

## Area Comunicazione ed Eventi - Ufficio Stampa e Social Media Manager

Lazio Innova

18 Novembre 2019 - 19 Giugno 2020

- Rassegna stampa quotidiana;
- Redazione di articoli per il sito web dell'azienda e comunicati stampa da diffondere alle testate giornalistiche del territorio;
- Social media & content manager: creazione, programmazione e pubblicazione di post sui canali social dell'azienda (Facebook, Twitter, Instagram e LinkedIn);
- Realizzazione di locandine grafiche attraverso l'utilizzo del programma Canva per la promozione social/online degli eventi;
- Copertura live di eventi (fiere, congressi, workshop).

## ISTRUZIONE

### Laurea Magistrale in Media, Comunicazione Digitale e Giornalismo

Sapienza Università di Roma

2016 - 2019

Votazione: 110/110 Lode

### Mobilità internazionale Extra - UE

UNDAV - Buenos Aires, Argentina

Ottobre 2018 - Gennaio 2019

Tesi sperimentale all'estero

### Laurea Triennale in Scienze Internazionali, dello Sviluppo e della Cooperazione

Università degli Studi di Torino

2012 - 2016

Votazione: 88/110

### Diploma di Scuola Superiore, Indirizzo Socio-Psico-Pedagogico

Liceo Classico G.F. Porporato

2008 - 2012

Votazione: 80/100