

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|--|
| Nome | GASBARRI ALESSANDRO |
| Indirizzo | VIA DI RIPETTA, 151 – 00186 ROMA (RM) |
| Telefono | +39 347 8118170 |
| Fax | +39 06 7017063 |
| E-mail | a.gasbarri@gmail.com |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 20 AGOSTO 1974 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|-------------------|---|
| Posizione attuale | Cofondatore e professionista presso Lab4 s.r.l., società di servizi e consulenza rispetto all'attività di assistenza e l'implementazione dell'intero ciclo della performance, del nuovo sistema di misurazione e valutazione anche attraverso specifici software di performance management, dell'applicazione delle norme inerenti l'anticorruzione e la sua prevenzione Legge n. 190/2012, della trasparenza D.lgs. n. 33/2013 e del sistema di controlli interni Art. 147 e seguenti del TUEL come integrati e modificati dal D.L. n. 174/2012 convertito in Legge m. 213/2012. |
| • 2021 | Docente in diversi webinar per diversi enti di amministrazione centrale, ASL ed enti locali in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza ed anticiclaggio |
| • 2020 | Docente in diversi webinar per diversi enti di amministrazione centrale, ASL ed enti locali in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza ed anticiclaggio |
| • 2020 | Docente 2 corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso 2 comuni nell'ambito del servizio "Formazione su misura" di IFEL |
| • 2019 | Ho collaborato, come esperto nella materia alla redazione del quaderno di approfondimento pubblicato il 18 dicembre 2018 dall'Anci Nazionale dal titolo "Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione - LE NOVITÀ DI INTERESSE PER GLI ENTI LOCALI". |
| • 2019 | Anno 2019 docente 9 corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso 9 comuni nell'ambito del servizio "Formazione su misura" di IFEL |
| • 2019 | Febbraio: docente presso il Comune di Scafati per una giornata di formazione e approfondimento delle tematiche della prevenzione della corruzione nell'erogazione di contributi, sussidi, vantaggi economici. |

- 2018 Ho collaborato, come esperto nella materia alla redazione del quaderno di approfondimento pubblicato il 18 dicembre 2018 dall'Anzi Nazionale dal titolo "Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione - LE NOVITÀ DI INTERESSE PER GLI ENTI LOCALI".
- 2018 Novembre: due giornate di formazione presso il Comune di Olbia, sulle tematiche della prevenzione della Corruzione e della trasparenza
- 2018 Novembre: docente in due giornate di formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso il Comune di Cianciana (AG) e l'Unione dei Comuni "Platani Quisquina Magazzolo" ed il Comune di Scicli, nell'ambito del servizio "Formazione su misura" di IFEL.
- 2018 Giugno – Novembre 2018: docente in cinque edizioni (5 giornate per ogni edizione) del corso specialistico in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza presso la Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo.
- 2017 Relatore nel corso di otto giornate formative rivolte al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ai Dirigenti ed ai funzionari dei Comuni di Grottaferrata e Terracina su: Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Legge n. 190/2012 e s.m.i., Trasparenza amministrativa e accesso civico "generalizzato" ai sensi del D.lgs. n. 33/2013, codice di comportamento dei dipendenti pubblici, etica, legalità e conflitto di interessi ai sensi del DPR n. 62/2013 e i reati contro la PA di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del Codice Penale e sistema dei controlli interni ai sensi dell'art. 147 e seguenti del TUEL come integrati e modificati dal D.L. n. 174/2012, convertito in Legge 213/2012
- 2005 – 2017 Collaborazione con la Lab4 s.r.l. per attività di formazione e consulenza presso la PA locale sulle seguenti tematiche:
 - Controllo di Gestione
 - Pianificazione strategica e programmazione
 - Misurazione e valutazione delle performance
 - Valutazione del personale dirigente e non
 - Misurazione della Customer Satisfaction
 Nei seguenti enti locali:
 - Comune di Pomigliano D'Arco
 - Comune di Venafro
 - Comune di Acquapendente
 - Comune di Grotte di Castro
 - Comune di Bagnoregio
 - Comune di Castellina in Chianti
 - Comune di Castelnuovo Berardenga
 - Comune di Montecatini Terme
 - Comune di Rocca di Papa
 - Provincia dell'Aquila
- 2015 – 2017 Collaborazione con la Lab4 s.r.l. per attività di supporto e consulenza presso la PA locale sulle seguenti tematiche (90 giornate uomo):
 - attività di supporto all'attuazione ed al monitoraggio dei sistemi di prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012 e s.m.i e della trasparenza D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i., in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e i Dirigenti e funzionari degli Enti. Analisi del contesto interno ed esterno, mappatura dei processi

delle attività e delle fasi, *risk assessment* finalizzato all'individuazione e ponderazione degli eventi rischiosi, individuazione e programmazione delle misure di prevenzioni applicabili.

- Ideazione e realizzazione di un sistema di monitoraggio dell'attuazione delle misure di prevenzione programmate, in collaborazione con i singoli responsabili e i soggetti coinvolti ai vari livelli amministrativi.
- Supporto alla redazione del PTPCT di cui alla Legge n. 190/2012

Nei seguenti enti locali:

- Comune di Ariccia
- Comune di Venafrò
- Comune di Boville Ernica
- Comune di Ciampino
- Comune di Colferro
- Comune di Anagni

- 2015 – 2017 Velletri Servizi S.p.a. (Società partecipata del Comune di Velletri): attività di consulenza e fornitura di un sistema software online per l'implementazione del controllo di gestione e la rilevazione della qualità dei servizi. Attività di supporto, formazione e affiancamento al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e all'OdV per l'implementazione dell'integrazione fra il modello organizzativo gestionale ai sensi della Legge 231/2001 e la normativa in materia di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012.
- 2016 Organizzatore e relatore delle giornate di formazione patrocinate da ANCI Lazio, dal titolo "Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017 - 2019 alla luce del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016. Da adempimento burocratico a strumento di miglioramento continuo dell'amministrazione" presso i comuni di Aprilia e di Velletri

Organizzatore e relatore della giornata di formazione patrocinata da UPI, dal titolo "Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017 - 2019 alla luce del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione 2016. Da adempimento burocratico a strumento di miglioramento continuo dell'amministrazione" presso la Provincia dell'Aquila
- 2015 Ha svolto in qualità di docente due corsi di formazione presso alcune amministrazioni locali sull'attuazione dei principi contabili del Bilancio armonizzato previsto dal D.lgs. n. 118/2011
- 2011 Ha partecipato allo sviluppo di una piattaforma software registrata dalla società Lab4 s.r.l. che è stata insignita del "Premio meno carta, più valore", iniziativa promossa da FORUM PA 2011, con il Patrocinio del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e in collaborazione con la Camera di Commercio di Roma.
- 2006 Ha partecipato in qualità di docente al master internazionale organizzato dall'Università di Pisa, CNIPA, e il Governo Regionale della Libertad: "E-administration e innovazione organizzativa della Pubblica Amministrazione", in Perù
- 2005 Ha svolto attività di docenza in un Evento Formativo, articolato in 5 edizioni presso la ASL RMH, promosso da ASCLEPION che ha rilasciato 13 Crediti ECM

Ha svolto diverse docenze presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (varie sedi), sia nel "Corso Concorso" per nuovi Dirigenti Pubblici, che nel corso "Innovazione Tecnologica nella Pubblica Amministrazione" per Dirigenti Pubblici e in particolare per i Direttori generali delle ASL del Lazio.

| | |
|--------------------------------|--|
| • 2004 | Ha collaborato con il Professor Giuseppe Traversa e il Dottor Maurizio Potente all'analisi e realizzazione dei metodi e strumenti per la riprogettazione dei processi organizzativi della P.A. e alla realizzazione del sito www.labpa.it , curandone sia i contenuti che alcuni aspetti informatici. |
| • 2004 - 2005 | <p>Ha svolto attività di docenza alla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (oggi SNA), nell'ambito dei corsi del Prof. Giuseppe Traversa, presso le sedi di Acireale, Bologna, Caserta, Reggio Calabria, Roma, Accademia dei Lincei, Ministero degli Affari Esteri e Ministero della Salute, relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Controllo di gestione e Servizi di controllo interno; - Semplificazione delle procedure amministrative; - Reingegnerizzazione dei processi; - Rilevazione della qualità dei servizi pubblici; - Valutare il risultato e la responsabilità del risultato dell'azione amministrativa; - Metodi e strumenti per la valutazione dei Dirigenti e dipendenti della PA. |
| • 2003 - 2004 | Ha svolto attività di formazione presso RSO S.p.a. inerente il "Progetto di ricerca sui Sistemi Costituzionali ed Amministrativi di alcuni Paesi Europei" con la collaborazione dell'Università di Roma 3 e il progetto "Formazione al personale sul sistema di gestione documentale presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze" |
| • 2001 - 2003 | <p>Ha svolto attività di ricerca con la "Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione" (docente coordinatore Prof. Giuseppe Traversa) sul "E-government nelle amministrazioni dello Stato: learning by doing" e "La formazione a distanza nelle amministrazioni dello Stato" relative alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ministero degli Affari Esteri ed Accademia Nazionale dei Lincei: controllo di gestione e pianificazione strategica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, del Ministero degli Affari Esteri -sedi periferiche (Consolati ed Ambasciate italiane) - e presso l'Accademia Nazionale dei Lincei e sulla "Valutazione dei fabbisogni formativi nelle amministrazioni centrali dello Stato"</p> <p>Ha svolto pratica per commercialista presso lo Studio fiscale e commerciale associato Ciccolini-Principato.</p> <p>Ha svolto pratica per commercialista presso lo Studio fiscale e commerciale P. D'Arienzo</p> |
| • 1999 | Ha collaborato con Bain Cuneo & Associati per indagine di mercato per Confcommercio. Responsabile team analisi "on field" |
| PROGETTI REALIZZATI | <p>Ha svolto un progetto di "Ricerca sui Sistemi Costituzionali ed Amministrativi di alcuni Paesi Europei" in la collaborazione dell'Università di Roma 3</p> <p>Progetto di "Formazione al personale sul sistema di gestione documentale presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze"</p> |
| PUBBLICAZIONI | "L'avvenire delle istituzioni culturali e di ricerca tra analisi e valutazione" presentazione di Edoardo Vesentini scritti di Cristina Acidini, Ugo Braico, Alessandro Gasbarri, Salvatore Settis, Giuseppe Traversa. 2007 – Aracne. |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | <p>Laurea in Economia presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" Orientamento: Amministrazione pubblica e privata. 2001</p> <p>Tesi di Laurea in Scienza delle finanze: "Studio ed analisi del bilancio del Comune di Viterbo dal 1990 al 2000"</p> |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

L'esperienza maturata ha permesso di sviluppare una spiccata capacità di stabilire un clima d'intesa, di lavorare in gruppo e di collaborare con persone inserite in altri contesti al fine della realizzazione dei progetti (teamwork) o individuare la risoluzione di problemi, anche in relazione alla gestione di progetti innovativi o cambiamenti di modalità operativa (problem solving).

La piena responsabilità ed autonomia rispetto al lavoro svolto gli ha permesso di imparare a gestire autonomamente i processi organizzativi, individuare le criticità per evitare al massimo il verificarsi degli eventi negativi da esse provocati.

Seguendo le più recenti correnti di management si è avuta un'apertura rispetto al concetto di rischio, il quale tende ad ampliarsi in "rischio/opportunità", dove insieme ad impatti negativi (minacce) sono ad esso associati anche potenziali impatti positivi (opportunità) da perseguire.

Ottima conoscenza programmi applicativi Office (Word, Excel, Power Point, Access).
Approfondita esperienza nell' utilizzo di Internet.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.