

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ADAMO ALESSIA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

POZIONE ATTUALE

Cofondatrice e professionista presso la Lab4 s.r.l., società di servizi e consulenza rispetto all'attività di assistenza e l'implementazione dell'intero ciclo della performance, del sistema di misurazione e valutazione anche attraverso specifici software di performance management, dell'applicazione delle norme inerenti l'anticorruzione e la sua prevenzione, della trasparenza e del sistema di controlli interni presso la Pubblica Amministrazione centrale e locale, formatrice in materia di Appalti e Trasparenza negli Appalti.

Risulta iscritta all'Elenco nazionale degli OIV ai sensi della Circolare n. 3550/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica alla fascia professionale 2 dal 21/04/2017

**COMPONENTE DI OIV O
STRUTTURE ANALOGHE**

- da luglio 2024 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Amatrice
- da luglio 2023 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Poggio Catino
- da aprile 2021 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Genazzano
- da marzo 2020 Componente del Nucleo di Valutazione della Provincia di Rieti fino a maggio 2023
- da febbraio 2020 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Poggio Moiano fino a febbraio 2022
- da ottobre 2019 Componente dell'Organismo Interno di Valutazione della Asl Roma 6 fino a ottobre 2022

- dal 2018 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Pozzaglia Sabina
- dal 2013 Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Fiano Romano fino a dicembre 2023

PUBBLICAZIONI

- 2025 Ha collaborato come esperta ANCI nella materia alla redazione del 57° Quaderno operativo dal titolo "L'implementazione degli standard di trasparenza nei Comuni: guida pratica per l'attuazione della delibera ANAC n. 495/2024" pubblicato il 5 maggio 2025 dall'Anci Nazionale che fornisce modelli e schemi operativi necessarie all'adempimento delle recenti indicazioni in materia di pubblicazioni in Amministrazione Trasparente.
- 2024 Ha collaborato come esperta ANCI nella materia alla redazione del quaderno operativo n. 49 "Rispetto dei tempi di pagamento: interventi organizzativi e modalità di misurazione e valutazione della performance" pubblicato il 13 maggio 2024 dall'Anci Nazionale che affronta le novità introdotte dall'articolo 4-bis, comma 2, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito nella legge 21 aprile 2023, n. 41, e fornisce spunti utili per la sua applicazione e strumenti operativi per la costruzione degli obiettivi di performance cui è legata la sanzione.
- 2023 Ha collaborato come esperta ANCI nella materia alla redazione del quaderno operativo n. 37 "Il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): linee di indirizzo, schemi e modelli per la sua attuazione" pubblicato il 14 febbraio 2023 dall'Anci Nazionale che contiene un approfondimento sull'attuazione del D.L. 80/2021, con particolare riferimento alla misurazione del Valore Pubblico inteso come l'elemento che garantisce l'integrazione dei piani dell'Amministrazione.
- 2023 Ha collaborato come esperta ANCI nella materia alla redazione del "Manuale operativo per la redazione del piano integrato di attività e organizzazione per le città metropolitane - Normativa, approfondimenti, schemi e modelli" nell'ambito del progetto PON Governance e Capacità Istituzionali 2024-2020 – Fondo FESR – Asse 3 – OT11 – OS 3.1 Miglioramento della Governance Multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi di investimento pubblico (ra 11.6) – Azione 3.1.5.
- 2022 Ha collaborato come esperta ANCI nella materia alla redazione del 36° Quaderno operativo dal titolo "Piano Integrato di Attività e Organizzazione: linee guida, schemi e indicazioni operative per la prima attuazione" pubblicato l'11 luglio 2022 dall'Anci Nazionale che contiene un Approfondimento sull'attuazione del D.L. 80/2021, del relativo decreto attuativo e DPR abrogazioni.
- 2022 Ha collaborato come esperta ANCI nella materia alla redazione del 33° Quaderno operativo dell'Anci pubblicato il 14 marzo 2022 dall'Anci Nazionale che contiene un "Approfondimento delle novità di interesse in materia di anticorruzione con istruzioni tecniche, linee guida, note e modulistica per Comuni e Città Metropolitane".

- 2021 Ha pubblicato un contributo editoriale su "Smart PA Lavoro Pubblico" dal titolo "Responsabilità dirigenziale del dipendente pubblico - Disciplina generale".
- 2019 Ha collaborato come esperta nella materia alla redazione del XX quaderno operativo Anci pubblicato il 28 novembre 2019 dall'Anci Nazionale che contiene modelli operativi e linee di indirizzo per Comuni e Città Metropolitane per l'attuazione della nuova metodologia di valutazione ed individuazione delle aree a rischio del Programma nazionale anticorruzione 2019 di Anac.
- 2018 Ha collaborato come esperta nella materia alla redazione del quaderno di approfondimento pubblicato il 18 dicembre 2018 dall'Anci Nazionale dal titolo "Aggiornamento 2018 al Piano Nazionale Anticorruzione - LE NOVITÀ DI INTERESSE PER GLI ENTI LOCALI".

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- 2025 Ha svolto presso il CNR i webinar dal titolo:
- "Il controllo sulle modalità di acquisto sotto soglia"
 - "il principio di rotazione, la proroga tecnica e l'opzione di proroga"
 - "Affidamento di incarichi di consulenza e collaborazione"
- Ha svolto presso per la Città di Torino e su incarico di Anci Piemonte l'attività di progettazione e di docenza del ciclo di tre incontri di un percorso formativo dal titolo "Attuazione della normativa antiriciclaggio in un Ente Locale, individuazione dei ruoli e delle opportunità – Gestire il rischio, promuovere la trasparenza, attivare il cambiamento"
- Ha svolto per l'Ente AiPo un webinar dal titolo: "Prevenzione del riciclaggio e finanziamento del terrorismo" rivolto a tutti i dipendenti comunali
- 2024 Ha svolto presso il Comune di Rignano Flaminio, il Comune di Ariccia, il Comune di Castel Gandolfo e il Consiglio Nazionale della Ricerca lezioni in presenza sui seguenti temi:
- Strategia di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza
 - Appalti
- Ha svolto n. 2 webinar presso il Consiglio Nazionale delle Ricerche, dal titolo:
- B3 - Approfondimento degli obblighi di trasparenza soggetti ad attestazione da parte degli organismi di valutazione per l'anno 2024
- B6 - Conflitto di interessi, inconferibilità, incompatibilità e pantouflage: dovere di segnalazione e obbligo di astensione
- Progettazione come responsabile scientifico e docente del percorso formativo con la Fondazione IFEL dal titolo: "Anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio nel codice degli appalti", costituito da 3 corsi sui temi dell'anticorruzione, della trasparenza e della prevenzione del riciclaggio, sviluppati in n. 11 webinar di seguito riportati:
- Lezione 1 | Il principio di rotazione e l'opzione di proroga e proroga tecnica

Lezione 2 | La gestione del conflitto di interessi nelle procedure di affidamento
 Lezione 3 | La prevenzione della corruzione nelle procedure di affidamento, verifica dei requisiti di partecipazione e incompatibilità
 Lezione 4 | Il controllo sulle modalità di acquisto sotto soglia
 Lezione 5 | Affidamento dei servizi legali e degli incarichi di consulenza e collaborazione
 Lezione 1 | Trasparenza e accesso civico nei contratti pubblici. Le indicazioni ANAC
 Lezione 1 | Il fenomeno del riciclaggio e gli affidamenti pubblici: procedimenti ad alto rischio
 Lezione 2 | Applicare un corretto modello organizzativo nella PA. Formare per conoscere gli indicatori di anomalia
 Lezione 3 | Fondi PNRR, disposizioni antiriciclaggio
 Lezione 4 | Riciclaggio e anticorruzione: due fenomeni che si intersecano, un sistema di monitoraggio
 Lezione 5 | Il caso: un esempio pratico per comprendere meglio

Codocenza nel convegno organizzato da ANCI PIEMONTE dal titolo "L'attività di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo" che è stato articolato in tre incontri e a cui hanno partecipato diversi enti del territorio interessati a conoscere il tema e a sviluppare un modello organizzativo teso all'attuazione della normativa.

Ha svolto in qualità di formatore:

- ciclo formativo di n. 2 webinar rivolto a tutti i dipendenti e due laboratori in presenza per dirigenti e Gestore delle operazioni sospette in materia di prevenzione dei fenomeni di riciclaggio nella PA presso l'AIPO - Agenzia Interregionale per il fiume Po

- n. 2 webinar sul tema "Nuovo codice di comportamento, le disposizioni disciplinari nel nuovo contratto di lavoro pubblico" per il Comune di Mondolfo e il Comune di Cassino

• 2023 Ha realizzato un percorso formativo in materia di Controllo di Gestione presso il Comune di Rieti

• 2023 Ha svolto in qualità di formatore:
 -n. 10 webinar e lezioni in presenza sul tema "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode anche nell'ambito dei finanziamenti PNRR" per conto dell'IFEL, del CNR, della Città Metropolitana di Torino, di Napoli e di Venezia, del Comune di Viterbo, della Provincia di Frosinone e realizzazione di un ciclo di tre incontri con un tavolo di lavoro finale per il Comune di Firenze
 - n. 5 webinar sul tema del Piano Integrato dell'Attività e dell'Organizzazione, della creazione del valore Pubblico e della Performance per conto dell'IFEL, della Città Metropolitana di Catania, Reggio Calabria e Palermo e Comune di Cassino
 - n. 5 webinar sul tema "Trasparenza e obblighi di pubblicazione oggetto di attestazione da parte degli organismi di valutazione" per conto del Comune di Mondolfo, della Città Metropolitana di Catania, Reggio Calabria, Palermo e Napoli

- n. 4 webinar sul tema "Prevenzione della corruzione e trasparenza nel nuovo codice degli appalti" per conto del Comune di Mondolfo, della Città Metropolitana di Milano, Reggio Calabria e Napoli
- n. 2 webinar sul tema "Nuovo codice di comportamento, le disposizioni disciplinari nel nuovo contratto di lavoro pubblico" per il Comune di Mondolfo e il Comune di Cassino

- 2023 Progettazione e realizzazione di un corso di Basic Knowledge su "Trasparenza e prevenzione della corruzione", partendo dalla macro-progettazione dello stesso (individuazione dei temi da trattare, delle finalità e degli obiettivi formativi da raggiungere) e sviluppando la micro-progettazione dei learning object (redazione dei testi da pubblicare attraverso pillole animate), in collaborazione con la fondazione IFEL
- 2023 Progettazione e redazione dei testi di una serie di tutorial in tema di prevenzione della corruzione e della trasparenza nell'ambito del progetto "P.I.C.C.O.L.I. – Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", attuato nell'ambito del progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni" in collaborazione con ANCI
- 2023 Progettazione e svolgimento di un percorso formativo in tema di anticorruzione e trasparenza attraverso webinar e focus nell'ambito del progetto "P.I.C.C.O.L.I. – Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", attuato nell'ambito del progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni" in collaborazione con ANCI
- 2022 Progettazione e registrazione di un percorso formativo asincrono sul tema della Misurazione e Valutazione della Performance accreditato dalla SNA e destinato all'aggiornamento continuo e obbligatorio degli iscritti all'Elenco Nazionale degli Organismi indipendenti di valutazione della performance per conto della Logos P.A.
- 2022 Ha svolto in qualità di formatore:
 - n. 1 webinar sul tema "Prevenzione della corruzione e approfondimento" per conto dell'ANUTEL
 - n. 2 webinar sul tema "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode negli Enti Locali" per conto dell'IFEL e del Comune di Mondolfo
 - un percorso formativo ad hoc per adempiere agli obblighi di trasparenza negli appalti negli Enti Locali presso i comuni di Ariccia e di Rieti
 - n. 2 lezione in presenza sul tema "Anticorruzione e Performance nel PIAO" e "La prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa: novità introdotte dal PNA 2023-25" presso il Comune di Ariccia, con particolare attenzione alle misure di prevenzione della corruzione legate alla gestione degli appalti pubblici
 - n. 1 lezione in presenza sul tema "La prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa e appalti: novità introdotte dal PNA 2023-25" presso il Comune di Rignano Flaminio

- n. 1 webinar sul tema "La prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa e appalti: novità introdotte dal PNA 2023-25" per il Comune di Fiano Romano
- n. 2 webinar sul tema "Il nuovo codice di comportamento integrativo di IFEL, il conflitto di interessi e l'istituto del whistleblowing" e sul tema "La prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa e appalti: novità introdotte dal PNA 2023-25" per i dipendenti e il personale dirigente dell'IFEL
- n. 1 webinar nell'ambito del ciclo formativo: "PIAO, PARTIAMO DALLE BASI" dal titolo "Organizzarsi per gestire il PIAO" rivolte alle pubbliche amministrazioni locali per conto dell'IFEL

- 2021
 - Ha svolto in qualità di formatore webinar formativi sul tema "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode" e "Prevenzione della corruzione" presso il CNR e il Comune di Ariccia.
 - Ha svolto in qualità di formatore presso il CNR webinar formativi sui seguenti temi:
 - "Approfondimento degli obblighi di trasparenza soggetti ad attestazione da parte degli organismi di valutazione per l'anno 2021";
 - "La prevenzione della corruzione: norme e adempimenti";
 - "La prevenzione della corruzione e la trasparenza nei procedimenti di erogazione di sovvenzioni e contributi alla luce delle nuove linee guida ANAC in materia";
 - "I sistemi di gestione del rischio di corruzione nella pubblica amministrazione".
- 2020
 - Ha svolto in qualità di formatore due giornate formative sul tema a "Prevenzione della corruzione e approfondimento sugli obblighi di trasparenza" presso il Comune di Fiano Romano.
- 2019
 - Ha svolto in qualità di formatore quattro giornate formative sul tema "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode", ciascun presso il comune di Terracina, di Albano Laziale, di Fiano Romano e di Viterbo.
 - Ha svolto in qualità di formatore una giornata formativa dal tema "La trasparenza amministrativa, l'accesso civico "generalizzato" e il nuovo Regolamento per la Protezione dei Dati Personali (GDPR)" presso il comune di Viterbo.
- 2019
 - Ha svolto tre webinar formativi sul tema "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode - Attuazione pratica nell'ambito degli Enti Locali" presso la Fondazione ANCI IFEL.
 - Ha svolto in qualità di formatore una giornata di formazione sul tema "Prevenzione della corruzione e trasparenza, con un focus in materia di appalti pubblici" presso il comune di Fiano Romano.
- 2018 – 2019
 - Ha svolto in qualità di formatore presso il comune di Cagliari cinque giornate formative sui temi:
 - "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode";

- "Aree di rischio obbligatorie e specifiche", nell'ambito della prevenzione della corruzione;
- "Analisi del rischio corruzione e misure di prevenzione", nell'ambito della prevenzione della corruzione.
- 2018 Ha svolto in qualità di formatore una giornata di formazione sul tema "Prevenzione e contrasto dei fenomeni di riciclaggio, di finanziamento del terrorismo e frode" presso il comune di Grottaferrata.
- 2018 Ha svolto in qualità di formatore due edizioni di due giornate di formazione ciascuna del corso specialistico in materia di "Prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'attività amministrativa ai sensi della L. 190/2012 e aggiornamenti" presso la ASP di Palermo.
- 2017 Ha svolto in qualità di formatore una giornata formativa sul tema "Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2017 - 2019 da adempimento burocratico a strumento di miglioramento continuo dell'amministrazione" presso il Comune di Terracina.
- 2015 Ha svolto in qualità di docente due corsi di formazione sull'attuazione dei principi contabili del Bilancio armonizzato previsto dal D.lgs. n. 118/2011
Nei seguenti enti locali:
 - Castel Nuovo Berardenga
 - Monteroni D'Arbia
- 2006 Ha partecipato in qualità di docente al master internazionale organizzato dall'Università di Pisa, CNIPA, e il Governo Regionale della Libertad: "E-administration e innovazione organizzativa della Pubblica Amministrazione", in Perù.
- 2005 Ha svolto attività di docenza in un Evento Formativo, articolato in 5 edizioni presso la ASL RMH, promosso da ASCLEPION che ha rilasciato 13 Crediti ECM.

Ha svolto diverse docenze presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (varie sedi), sia nel "Corso Concorso" per nuovi Dirigenti Pubblici, che nel corso "Innovazione Tecnologica nella Pubblica Amministrazione" per Dirigenti Pubblici e in particolare per i Direttori generali delle ASL del Lazio.
- 2003 - 2004 Ha espletato assistenza nel "Programma di formazione rivolto alla dirigenza del Ministero della Salute sui temi della pianificazione strategica e formulazione della direttiva annuale" per l'anno 2003-2004 con i relativi corsi di "Monitoraggio Direttiva Generale".

Ha svolto attività di tutoraggio in numerosi corsi di formazione presso la Scuola Superiore di Pubblica Amministrazione su metodologie di riprogettazione organizzativa nelle Pubbliche Amministrazioni (business reengineering, pianificazione strategica e controllo di gestione, indicatori di prestazione).

SERVIZIO DI SUPPORTO E CONSULENZA

- | | |
|--------------|---|
| 2024 | Ha svolto attività di supporto per la progettazione di un modello di organizzazione presso l'Agenzia Interregionale del fiume Po per l'attuazione della strategia di prevenzione del fenomeno del riciclaggio e del terrorismo |
| 2023-2025 | Animazione della community "Trasparenza e Anticorruzione", uno spazio di confronto per favorire processi di cooperazione, apprendimento e scambio collaborativo fra soggetti che si trovano ad affrontare problematiche simili, attraverso la pubblicazione delle novità normative in materia e la risposta ai quesiti posti dai partecipanti nell'ambito del progetto "P.I.C.C.O.L.I. – Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", attuato nell'ambito del progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni" in collaborazione con ANCI |
| 2022-2025 | Ha svolto attività in qualità di Esperto Senior del Centro di Competenza Anticorruzione e trasparenza nel progetto "P.I.C.C.O.L.I. – Piani di Intervento per le Competenze, la Capacità Organizzativa e l'Innovazione Locale", attuato nell'ambito del progetto complesso "Rafforzamento della capacità amministrativa dei piccoli comuni" in collaborazione con ANCI |
| 2022-2023 | Elaborazione e sperimentazione di una metodologia integrata per l'accompagnamento dell'organizzazione interna delle amministrazioni finalizzata alla redazione del Piano Integrato dell'Attività e dell'Organizzazione nell'ambito del progetto Metropoli Strategiche, finanziato dal PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, in collaborazione con ANCI |
| • 2013 –2025 | <p>Come componente Organismo indipendente di Valutazione e strutture analoghe ha partecipato al processo di gestione, misurazione e valutazione della performance, ha considerato i rischi e le azioni inerenti la prevenzione della corruzione nello svolgimento dei compiti ad essi attribuiti, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ha sovrinteso all'intero processo di misurazione, valutazione e monitoraggio della performance; - Ha validato la Relazione della performance; - Ha attestato l'assolvimento degli obblighi della trasparenza e integrità dei controlli interni; - ha svolto i compiti propri connessi all'attività anticorruzione nel settore della trasparenza amministrativa (artt. 43 e 44 d.lgs. n. 33 del 2013); - ha espresso il parere obbligatorio sul Codice di comportamento adottato dall'Amministrazione comunale (art. 54, comma 5, d.lgs. n. 165 del 2001); - ha verificato la corretta applicazione del piano di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012 da parte dei Dirigenti/Responsabili ai fini della corresponsione della indennità di risultato. - ha verificato la coerenza dei piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, di cui alla Legge n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013, con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico - gestionale, anche ai fini della validazione della Relazione sulla performance; - ha verificato i contenuti della Relazione sulla performance in rapporto agli obiettivi inerenti alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza, potendo chiedere, inoltre, al Responsabile della prevenzione della corruzione e della |

	trasparenza le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo e potendo effettuare audizioni di dipendenti;
	- ha riferito all'ANAC sullo stato di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza.
• 2005 –2025	Collaborazione con la Lab4 s.r.l. per attività di supporto e consulenza presso la PA sulle seguenti tematiche: - Analisi del contesto, mappatura dei processi amministrativi, risk assessment e ponderazione degli eventi rischiosi e individuazione delle misure per la prevenzione di eventi rischiosi e corruttivi dell'integrità del prodotto/servizio erogato - Sistematizzazione delle attività di monitoraggio delle misure previste all'interno del Piano per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e armonizzazione con il ciclo della Performance - Supporto all'assolvimento degli adempimenti di trasparenza ed integrità - Redazione e monitoraggio dei documenti di Pianificazione strategia e Programmazione operativa ai fini della misurazione e valutazione della performance L'attività di collaborazione è stata svolta, nel tempo, attraverso la realizzazione di progetti annuali e pluriennali presso le seguenti amministrazioni: - Comune di Fiumicino - Comune di Formello - Comune di Fiano Romano - Comune di Formello - Comune di Rieti - Comune di Anagni - Disco - Ente Regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza - Comune di Cassino - Comune di Ariccia - Comune di Rignano Flaminio - Comune di Anagni
• 2011	Ha partecipato allo sviluppo di una piattaforma software registrata dalla società Lab4 s.r.l. che è stata insignita del "Premio meno carta, più valore", iniziativa promossa da FORUM PA 2011, con il Patrocinio del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e in collaborazione con la Camera di Commercio di Roma.
• 2004	Ha collaborato con il Professor Giuseppe Traversa e il Dottor Maurizio Potente all'analisi e realizzazione dei metodi e strumenti per la riprogettazione dei processi organizzativi della P.A. e alla realizzazione del sito www.labpa.it , curandone sia i contenuti che alcuni aspetti informatici.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
2024	Ha conseguito 40 crediti formativo per il rinnovo dell'iscrizione all'elenco Nazionale OIV seguendo i seguenti corsi formativi della Fondazione Logos: - Il sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti pubblici; - Le linee guida per il piano organizzativo del lavoro agile e indicatori di performance; - Il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti pubblici dopo il d. Lgs. 74/2017: obiettivi, indicatori e best practices;

- Analisi del quadro normativo in materia di performance, di anticorruzione e di trasparenza con specifico riferimento alle realtà del ssn e all'organizzazione e al funzionamento degli enti;
- La performance e gli istituti premiali all'interno del ccnl funzioni locali 2018 e del ccnl dirigenza funzione locali 2020 - oiv logos 05
- Incentivazione e valutazione della performance nella pa
- Quadro normativo di riferimento in materia di prevenzione della
- Corruzione ai sensi della legge 6 novembre 2012, n.190 e collegamento e completamento con il ciclo della performance
- Costruzione del peg e approvazione del piano della performance. Metodologie di monitoraggio ai fini della validazione della relazione delle performance
- Quadro normativo di riferimento in materia di trasparenza: obblighi di trasparenza derivanti dal d.lgs. 33/2013 con particolare
- Riferimento all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato
- Aree di mappatura processi e aree di rischio
- Il gdpr 2016/679 sulla protezione dei dati personali: analisi e assetto normativo
- Il gdpr 2016/679: aspetti operativi per la pa
- Piano Integrato di attività e Organizzazione: tecniche di redazione, modalità di monitoraggio anche con riferimento all'impatto sugli utenti

• 2022

Ha seguito 40 ore di formazione e conseguito attestato in seguito a superamento di questionario di apprendimento dei seguenti corsi formativi:

- L'attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione
- Il codice di comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico
- La valutazione della Performance organizzativa e individuale - corso specialistico enti locali
- La valutazione della Performance in smart working
- La valutazione della performance organizzativa e individuale - corso specialistico aziende sanitarie
- Il GDPR e la riforma della privacy: novità, obblighi e responsabilità
- La nuova valutazione della performance dei dipendenti pubblici
- L'organizzazione degli Enti Locali e il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo
- L'organizzazione delle aziende sanitarie e il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo

• 2004

Laurea in Scienze Politiche indirizzo politico-economico – votazione 107/110 - presso "Università degli Studi di Roma Tre" nel marzo 2004.

Tesi di Laurea in Economia delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche: "Il Sistema di Pianificazione e Controllo Direzionale di una ASL".

• 1996

Maturità tecnica commerciale – Corso IGEA (Istituto Giuridico Economico Aziendale) - votazione 60/60 – presso l'Istituto "Alberto Ceccherelli".

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

L'esperienza maturata ha permesso di sviluppare una spiccata capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, di motivare, indirizzare ed utilizzare al meglio le persone con cui lavorare in modo da raggiungere proficuamente gli obiettivi individuati.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

La piena responsabilità ed autonomia rispetto al lavoro svolto le ha permesso di sviluppare la capacità di usare le risorse disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.

Conseguimento della Patente Europea del Computer (ECDL)

Ottima conoscenza programmi applicativi Office (Word, Excel, Power Point, Access).

Approfondita esperienza nell' utilizzo di Internet.

Autorizzo l'utilizzo dei dati personali nel rispetto del GDPR (Reg. UE n. 679/2016)

Dichiaro, sotto la mia responsabilità, la corrispondenza al vero di tutte le informazioni sopra riportate e la consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono sanzionate penalmente, come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e successive modificazioni

Roma, 26 giugno 2025

In fede