

Il Direttore

Roma, 22/12/2023

Prot. UC 2328/23

## **AVVISO DI SELEZIONE CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO**

**L'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale – IFEL** (di seguito denominato anche “IFEL” o “Fondazione”), con sede legale in Roma, P.zza S. Lorenzo in Lucina, 26 – C.F. 97413850583, in persona del Direttore, Pierciro Galeone, ha avviato con il presente Avviso di selezione (di seguito denominato anche “Avviso”) una ricerca, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 profilo professionale al fine di provvedere al significativo e temporaneo incremento delle attività progettuali, ed in particolare per il potenziamento di quelle gestite dall'**Area ICT e Servizi ai Comuni** (di seguito denominato “Area”), non avendo al proprio interno risorse professionali rispondenti al profilo richiesto.

### **1. Oggetto dell'incarico e profilo professionale**

Il presente Avviso di selezione disciplina la procedura di selezione, le modalità e le condizioni dell'incarico che IFEL intende conferire a n. 1 (uno) risorsa da impiegare all'interno dell'Area ICT e Servizi ai Comuni per lo svolgimento di **attività di supporto al Project Manager**, con inquadramento nel 1° livello del CCNL “Terziario – Distribuzione - Servizi”.

La suddetta risorsa sarà, pertanto, adibita allo svolgimento delle mansioni, escluse quelle dirigenziali e/o di quadro, descritte nel presente Avviso, con funzioni ad alto contenuto professionale, e/o specialista, anche eventualmente con responsabilità di direzione esecutiva e/o che sovrintendono alle unità produttive e/o ad una funzione organizzativa, con carattere di iniziativa e di autonomia operativa nell'ambito delle responsabilità ad essi delegate.

In particolare, la suddetta risorsa sarà impiegata nell'ambito di attività temporanee e/o aggiuntive conseguenti all'incremento di lavoro dell'Area, generato dall'avvio delle attività del neo perfezionato “Accordo per la realizzazione della sperimentazione del Progetto complesso per la digitalizzazione completa dei pagamento degli Enti locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della PCC (Fase 1) - CUP G51E15000670001”, e, pertanto si occuperà, in via esemplificativa di:

- pianificazione e programmazione delle attività di progetto, in supporto al Project Manager;
- controllo dell'avanzamento del progetto, con riguardo alla gestione delle eventuali forniture, esterne ed interne, in supporto al Project Manager;
- predisposizione di report periodici utili a supportare il Project Manager nella costante attività di monitoraggio tesa a garantire il raggiungimento degli obiettivi programmati;
- monitoraggio dell'avanzamento della spesa rispetto ai target di progetto;
- verifica circa il raggiungimento degli obiettivi di progetto e proposta di eventuali azioni correttive;

- redazione e aggiornamento di documentazione di raccolta requisiti ed esigenze progettuali, anche tramite la predisposizione di resoconti riunione;
- predisposizione di documenti di analisi quali-quantitativa sulla base dei dati disponibili e mediante l'eventuale definizione di indicatori volti a anticipare e gestire i rischi e le criticità di progetto;
- elaborazione della reportistica tecnico-narrativa di progetto, con revisione dei rapporti tecnici presentati dai fornitori e dai partner di progetto;
- altre attività connesse e complementari alle precedenti e/o ad equivalente contenuto professionale.

## **2. Requisiti generali di ammissione e competenze**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

### **2.1 Requisiti di ordine generale**

- Essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero nel caso di loro familiari non aventi cittadinanza di uno stato membro essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e/o incompatibilità con le attività di IFEL.

### **2.2 Requisiti di ordine professionale**

- Possesso di diploma di laurea triennale o specialistica o magistrale o quadriennale vecchio ordinamento in uno dei seguenti ambiti: Scienze e tecnologie informatiche, Scienze matematiche, Statistica, Ingegneria dell'informazione, Informatica, Ingegneria gestionale, Ingegneria informatica, Matematica di cui all'Allegato 1 del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 23 dicembre 2016, n. 993 (i candidati che hanno acquisito il titolo di studio all'estero, dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione vigente, rilasciato da parte delle autorità competenti. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tale caso, il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che il provvedimento di equivalenza o equipollenza del

titolo di studio dovrà essere presentato obbligatoriamente e, comunque, non oltre la conclusione della presente procedura selettiva);

- esperienza lavorativa, non inferiore a 2 anni, in pianificazione e programmazione, nonché di assistenza tecnico-amministrativa, di attività progettuali, anche nell'ambito di progetti, preferibilmente IT, finanziati con risorse nazionale o dalla Comunità Europea;
- competenze specifiche richieste: conoscenza dei principi e degli strumenti di project management;
- ottima conoscenza del sistema operativo Windows ultima versione disponibile e dei programmi del pacchetto Office 365 con particolare riferimento a Word, Power Point e Excel nonché ai software di supporto ai processi di gestione della conoscenza aziendali (Sharepoint, power BI, etc.);
- capacità di lavorare in team e competenze in problem solving e team building.

Verranno presi in considerazione solo i candidati effettivamente in possesso dei requisiti sopra indicati, da accertarsi attraverso la valutazione del possesso dei titoli ovvero apposito colloquio individuale.

Per quanto riguarda gli anni di esperienza professionale maturati nell'ambito delle competenze richieste, questi devono essere dichiarati nel modello di partecipazione di cui all'Allegato 1.b), specificando le date di inizio e fine di ciascuna esperienza professionale. Ai fini del calcolo degli anni di esperienza, saranno sommati i mesi dedicati alle attività riportate dal candidato, purché le stesse siano dettagliatamente descritte (es. committente, tipologia incarico, oggetto della prestazione, etc.) e dimostrabili dallo stesso. L'IFEL si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e professionale richiesti; il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione.

Si precisa che tutte le dichiarazioni rese nella domanda da parte del candidato sono rilasciate sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., e consapevole delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazione mendaci, e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione.

### **3. Tipologia e durata dell'incarico**

Il candidato selezionato sarà assunto con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, della durata non superiore a 24 mesi, con inquadramento al 1° livello del CCNL "Terziario – Distribuzione – Servizi". La predetta durata contrattuale si legittima, anche ai sensi dell'art. 19, comma 1, lettera b), del D.lgs n. 81/2015, così come novellato dal D.L. n. 48/2023 e ssmmii, essendo il presente Avviso finalizzato a potenziare transitoriamente l'Area ICT e Servizi ai Comuni onde consentirgli di soddisfare le sopravvenute e temporanee necessità/esigenze tecnico, organizzative o produttive derivanti dal neo perfezionato "Accordo per la realizzazione della sperimentazione del Progetto complesso per la digitalizzazione completa dei pagamenti degli Enti locali in SIOPE+ e la corretta alimentazione e allineamento della PCC (Fase 1) - CUP G51E15000670001".

Il termine contrattuale è, pertanto, individuato "per relationem" nella data di termine delle predette attività temporanee derivanti dal citato Accordo, all'interno del predetto limite massimo di durata non superiore a 24 mesi; avendo le parti, in assenza di specifiche previsioni della contrattazione collettiva, come sopra individuato e dettagliato "le necessità tecnico-organizzative e produttive" che legittimano la predetta durata contrattuale ai sensi della suindicata novella di legge e che, con la partecipazione al

presente Avviso, il candidato sin d'ora espressamente dichiara di riconoscere e consensualmente individuare.

È previsto un periodo di prova della durata massima di 60 (sessanta) giorni di lavoro effettivo.

La sede di lavoro è presso la sede di IFEL in Roma, Piazza San Lorenzo in Lucina, 26.

#### 4. Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico l'IFEL procederà – tramite una Commissione all'uopo istituita – alla valutazione del curriculum vitae, nonché allo svolgimento, per i soli candidati ammessi, di un colloquio volto ad accertare le conoscenze connesse all'incarico da affidare. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di **100 punti** così come ripartito nella seguente Tabella "A".

**Tabella A**

VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO		
Critério	Punti	Punteggio massimo
Laurea triennale	0,25 punti per ogni voto di Laurea superiore a 105 ed ulteriori 0,75 punti per la lode, fino ad un massimo di 2 punti	2
Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento <sup>1</sup>	0,75 punti per ogni voto di Laurea superiore a 105 ed ulteriori 1,25 per la lode, fino ad un massimo di 5 punti	5
Esperienza lavorativa	0,50 punti per mese di esperienza lavorativa oltre i 2 anni minimi richiesti per la partecipazione all'Avviso nelle materie oggetto della selezione, fino a un massimo di 15 punti. Qualora le esperienze lavorative si trovino in sovrapposizione temporale il periodo di sovrapposizione sarà computato una sola volta. Non saranno presi in considerazione stage o tirocini lavorativi.  Saranno assegnati fino a ulteriori 10 punti per specifiche esperienze maturate nell'ultimo triennio in mansioni analoghe a quelle inserite nella job description.	25
Conseguimento di Dottorato o Master specialistico di primo o secondo livello o di altro corso di specializzazione, positivamente concluso, di durata pari o superiore a 12 mesi.	Conseguimento di Dottorato o Master specialistico di primo o secondo livello o di altro corso di specializzazione nelle materie oggetto della selezione, positivamente concluso, di durata pari o superiore a 12 mesi, fino a un massimo di 5 punti.	5
Colloquio	Il Colloquio attribuirà un massimo di 65 punti.	65

<sup>1</sup> In caso di possesso sia di laurea triennale che specialistica l'eventuale punteggio verrà attribuito solo con riferimento all'ultimo titolo conseguito.

A seguito della valutazione delle domande, la Commissione farà una prima graduatoria in ordine decrescente per l'ammissione ai colloqui. Verranno invitati ai colloqui i primi 10 candidati della graduatoria elaborata sulla base dell'esame di titoli e requisiti, che abbiamo conseguito un punteggio complessivo minimo non inferiore a 25 punti.

Il colloquio sarà finalizzato a verificare e valutare la candidatura nel suo complesso, nonché le seguenti capacità e competenze:

- analisi critica degli obiettivi – inquadramento giuridico delle fattispecie;
- la capacità di individuazione delle soluzioni applicabili;
- le competenze tecniche;
- la capacità espositiva;
- l'interesse a ricoprire la posizione offerta;
- la disponibilità immediata.

In sede di colloquio, la Commissione potrà disporre l'esecuzione di una prova pratica da parte dei candidati ammessi; la prova pratica sarà attinente a quelli che sono gli ambiti di attività di cui al presente Avviso.

Al termine delle selezioni, la Commissione redigerà la graduatoria dei partecipanti ritenuti idonei a soddisfare i fabbisogni di professionalità ricercati, inserendo, in ordine decrescente di punteggio, i candidati che abbiano ottenuto un punteggio complessivo minimo di 70 punti.

Pertanto, ove nessun candidato raggiunga tale punteggio la Fondazione non procederà a redigere alcuna graduatoria, dichiarando chiusa la selezione.

È fatta salva la facoltà per la Fondazione di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere e/o revocare la procedura, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenute disposizioni normative, vincoli legislativi o finanziari, così come nel caso in cui intervenga la variazione delle esigenze organizzative della Fondazione ovvero del non soddisfacente livello delle candidature selezionate.

In tali casi IFEL si riserva, a suo insindacabile giudizio, di darne comunicazione sul proprio sito web ([www.fondazioneifel.it](http://www.fondazioneifel.it) – Portale Trasparenza), senza che i candidati possano vantare alcun diritto in merito al conferimento dell'incarico.

L'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto, dato dalla sommatoria del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e quello conseguito a seguito del colloquio e della prova pratica. In caso di parità di punteggio, verrà preferito il candidato che ha ottenuto il maggior punteggio assegnato agli esiti del colloquio.

La graduatoria verrà comunicata a tutti i candidati.

Non è previsto lo scorrimento della graduatoria di cui sopra e IFEL si riserva eventualmente di annullare la presente selezione in caso di rinuncia del candidato risultato vincitore.

La Fondazione si riserva il diritto di affidare l'incarico di cui alla presente procedura anche nel caso in cui sia pervenuta, entro il termine di scadenza, una sola domanda di partecipazione e ove il candidato sia ritenuto idoneo all'esito delle prove esperite, sempre fatto salvo il superamento del punteggio complessivo minimo di 70 punti.

## 5. Documentazione da predisporre ai fini della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione è redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana, utilizzando gli schemi predisposti agli Allegati 1.a - “Domanda di partecipazione-dichiarazioni” e Allegato 1.b - “Domanda di partecipazione-attestazione titoli”.

La domanda di cui all’Allegato 1.a dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., sottoscritto, scansionato e corredata dal proprio documento di identità in corso di validità. Nel Curriculum Vitae gli elementi del presente Avviso che costituiscono oggetto di valutazione (esperienze professionali in relazione alle competenze specifiche richieste e titoli di cui al punto 2.2 del presente Avviso) devono essere coerenti e riconducibili all’Allegato 1.b.

La ricerca è rivolta ad entrambi i sessi (D.lgs. n. 198/06). La suddetta documentazione dovrà essere inviata all’indirizzo PEC [selezioniifel@pec.it](mailto:selezioniifel@pec.it) **entro e non oltre le ore 12:00 del 16/01/2024**. Si prega di inserire nel campo oggetto della PEC la seguente dicitura: “Avviso per Area ICT e Servizi ai Comuni CV (*nome e cognome del candidato*)”.

**Nel caso in cui il richiedente non sia il titolare di casella PEC, ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all’art. 38, comma 3 bis, del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dal presente Avviso, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).**

La presentazione delle candidature e dei C.V. autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura e, dunque, la base giuridica è da ravvisarsi nell’adempimento di un obbligo di legge, ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con l’istanza di partecipazione alla selezione, ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 s.m.i., saranno trattati esclusivamente ai fini della selezione e dell’affidamento dell’incarico.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell’Avviso.

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa indicata, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali. La presente procedura non determina alcun diritto al contratto di lavoro con IFEL, rientrando nella totale discrezionalità della stessa di valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche delle posizioni da ricoprire.

## 6. Privacy

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, così come previsto nell’informativa di cui all’Allegato 2.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l’accertamento dell’idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura.

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per adempiere a un obbligo di legge e alla stipula ed esecuzione del successivo contratto e la loro mancata indicazione può precludere tale esecuzione. In relazione ai suddetti dati IFEL riconosce agli interessati tutti i diritti previsti dalla citata normativa, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento

e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento dei dati è IFEL – Istituto per la Finanza e l’Economia Locale, Fondazione dell’ANCI, con sede legale in Piazza San Lorenzo in Lucina n. 26, 00186 Roma. P. IVA 09102501005 - mail: [ufficioprivacy@fondazioneifel.it](mailto:ufficioprivacy@fondazioneifel.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD – DPO) è l’Avv. Silvano Mazzantini, mail: [dpo@fondazioneifel.it](mailto:dpo@fondazioneifel.it).

## 7. Informazioni

Il Responsabile del procedimento è il Direttore di IFEL, dott. Pierciro Galeone.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al “Regolamento per il reclutamento e l’assunzione del personale dipendente” accessibile al link:

<https://fondazioneifel.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/regolamento-per-il-reclutamento-e-l-assunzione-del-personale-dipendente.html>.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica [selezioniifel@pec.it](mailto:selezioniifel@pec.it) entro e non oltre le **ore 12:00 del 12/01/2024**. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Sul sito internet di IFEL sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa al presente Avviso.

## 8. Pubblicità

Il presente Avviso per l’individuazione di n. 1 (uno) risorsa da inserire all’interno dell’Area ICT e Servizi ai Comuni e la relativa documentazione saranno pubblicati sul sito internet [www.fondazioneifel.it](http://www.fondazioneifel.it), nella sezione “Amministrazione Trasparente - Selezione del personale” al link:

<https://fondazioneifel.portaletrasparenza.net/it/trasparenza/selezione-del-personale/reclutamento-del-personale/bandi-e-avvisi-di-selezione-per-i-quali-e-possibile-presentare-domanda-di-partecipazione.html>.

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni, con riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura.

Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

F.to  
Il Direttore  
Pierciro Galeone

## Si allegano al presente Avviso

Allegato 1.a - Modello “Domanda di partecipazione-dichiarazioni”.

Allegato 1.b - Modello “Domanda di partecipazione-attestazione titoli”.

Allegato 2 - Informativa privacy.