

Il Direttore

Roma, 23/12/22
Prot. UC 1293/22

AVVISO DI SELEZIONE CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO

L'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale – IFEL (di seguito denominato anche “IFEL” o “Fondazione”), con sede legale in Roma, P.zza S. Lorenzo in Lucina, 26 – C.F. 97413850583, in persona del Direttore, Pierciro Galeone, al fine di procedere al potenziamento **dell'Area legale, contratti e acquisti** (di seguito denominata anche “Area”) ha avviato con il presente Avviso di selezione (di seguito denominato anche “Avviso”) una ricerca, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n.1 profilo professionale.

1. Oggetto dell'incarico e profilo professionale

Il presente Avviso disciplina la procedura di selezione, le modalità e le condizioni dell'incarico che IFEL intende conferire a n. 1 (uno) risorsa rispondente al profilo professionale da impiegare all'interno **dell'Area legale, contratti e acquisti**, con funzioni ad alto contenuto professionale, e/o specialista, anche eventualmente con responsabilità di direzione esecutiva e/o che sovrintendono alle unità produttive e/o ad una funzione organizzativa, con carattere di iniziativa e di autonomia operativa nell'ambito delle responsabilità ad essi delegate

In particolare, la suddetta risorsa sarà impiegata nell'ambito di attività temporanee e/o aggiuntive connesse e conseguenti ad un possibile, anche se allo stato attuale non compiutamente prevedibile e di conseguenza anche non programmabile, incremento di attività **dell'Area legale, contratti e acquisti** relativamente anche a nuovi progetti in via di ideazione e/o perfezionamento, e che si occuperà, in via semplificativa di:

- predisposizione di atti di gara e dei conseguenti contratti pubblici per l'acquisto di beni e servizi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., anche su piattaforme telematiche per la P.A., nonché monitoraggio degli adempimenti conseguenti sulla piattaforma ANAC;
- definizione e svolgimento di procedure comparative per la ricerca di esperti, per la redazione di verbali a supporto delle commissioni di valutazione;
- predisposizione e redazione di contratti, schemi di accordi o convenzioni;
- elaborazione di procedure e regolamenti interni da adottare in attuazione della normativa vigente;
- altre attività connesse e conseguenti alle precedenti.

2. Requisiti generali di ammissione e competenze

Ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva i candidati devono possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti requisiti:

2.1 Requisiti di ordine generale:

- Essere cittadino italiano o degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero nel caso di loro familiari non aventi cittadinanza di uno stato membro essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti che abbiano comportato o che comportino, quale sanzione accessoria, l'incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione;
- non essere incorso nella destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da precedente impiego presso una Pubblica amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, e/o incompatibilità con le attività di IFEL.

2.2 Requisiti di ordine professionale

- Possesso di laurea magistrale/specialistica (LM/LS) in giurisprudenza ovvero corrispondente diploma di laurea (DL) secondo il "vecchio ordinamento" di cui all'Allegato 1 del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 23 dicembre 2016, n. 993 (i candidati che hanno acquisito il titolo di studio all'estero, dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano ovvero di equivalenza ai sensi della legislazione vigente, rilasciato da parte delle autorità competenti. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tale caso il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che il provvedimento di equivalenza o equipollenza del titolo di studio dovrà essere presentato

obbligatoriamente e, comunque, non oltre la conclusione della presente procedura selettiva).

- Ottima conoscenza del sistema operativo Windows ultima versione disponibile e dei programmi del pacchetto Office 365 con particolare riferimento a Word, Power Point e Excel.
- Capacità di lavorare in team e competenze in problem solving e team building.
- Esperienza lavorativa, non inferiore a 2 anni, in studi legali strutturati, enti pubblici, società pubbliche o organismi di diritto pubblico nei settori della contrattualistica pubblica e delle procedure amministrative in generale, anche nell'ambito di progetti PON/FESR finanziati dalla Comunità Europea.

Verranno presi in considerazione solo i candidati effettivamente in possesso dei requisiti sopra indicati, da accertarsi attraverso la valutazione del possesso dei titoli ovvero apposito colloquio individuale.

Per quanto riguarda gli anni di esperienza professionale maturati nell'ambito delle competenze richieste devono essere dichiarati nel modello di partecipazione di cui all'Allegato 1.b), specificando le date di inizio e fine di ciascuna esperienza professionale. Ai fini del calcolo degli anni di esperienza, saranno sommati i mesi dedicati alle attività riportate dal candidato, purché le stesse siano dettagliatamente descritte (es. committente, tipologia incarico, oggetto della prestazione ecc.) e dimostrabili dallo stesso. L'IFEL si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e professionale richiesti; il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione.

3. Tipologia e durata dell'incarico

Il candidato selezionato sarà assunto con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato della durata massima 12 mesi, con inquadramento al 1° livello **del CCNL “Terziario – Distribuzione – Servizi”** e con un compenso lordo annuale di € 40.000,00 (euro quarantamila/00), comprensivi di un superminimo e/o assegno individuale assorbibile e/o in c/anticipi e/o futuri aumenti e/o miglioramenti e/o avanzamenti economici e/o contrattuali, anche eventualmente derivanti dall'anzianità e/o dalla contrattazione collettiva, etc ..., e, comunque, assorbente e conglobante, fino a concorrenza, ogni altro istituto retributivo simile e/o diverso e/o altra somma economica, indennità e/o maggiorazione e/o previsione varia contrattuale, diretta, indiretta e/o differita, fissa e/o variabile, etc..., prevista dalla legge e/o dalla contrattazione collettiva e/o individuale e/o da regolamenti interni.

La sede di lavoro è presso la sede di IFEL in Roma, Piazza San Lorenzo in Lucina, 26.

4. Procedura di selezione

Per l'affidamento dell'incarico l'IFEL procederà – tramite una Commissione all'uopo istituita – alla valutazione del curriculum vitae, nonché allo svolgimento, per i soli candidati ammessi, di un colloquio volto ad accertare le conoscenze connesse all'incarico da affidare. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di **100 punti** così come ripartito nella seguente Tabella "A".

Tabella A

VALUTAZIONE TITOLI E COLLOQUIO		
Critero	Punti	Punteggio massimo
Laurea triennale	0,25 punti per ogni voto di Laurea superiore a 105 ed ulteriori 0,75 punti per la lode, fino ad un massimo di 2 punti	2
Laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento ¹	0,75 punti per ogni voto di Laurea superiore a 105 ed ulteriori 1,25 per la lode, fino ad un massimo di 5 punti	5
Esperienza lavorativa	0,50 punti per mese di esperienza lavorativa oltre i 2 anni minimi richiesti per la partecipazione all'Avviso nelle materie oggetto della selezione, fino a un massimo di 21 punti. Qualora le esperienze lavorative si trovino in sovrapposizione temporale il periodo di sovrapposizione sarà computato una sola volta. Non saranno presi in considerazione stage o tirocini lavorativi. Saranno assegnati fino a ulteriori 4 punti per specifiche esperienze maturate nell'ultimo triennio in mansioni analoghe a quelle inserite nella job description di cui all'art. 1 con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica e	30

¹ In caso di possesso sia di laurea triennale che specialistica l'eventuale punteggio verrà attribuito solo con riferimento all'ultimo titolo conseguito

	<p>gestione delle procedure di evidenza pubblica.</p> <p>Saranno assegnati 5 punti in caso di possesso da parte del candidato dell'abilitazione all'esercizio della professione forense.</p>	
<p>Colloquio</p> <p>Prova pratica</p>	<p>Il Colloquio attribuirà un massimo di 65 punti, di cui massimo 20 punti saranno assegnati alla prova pratica.</p>	<p>65</p> <p>20</p>

A seguito della valutazione delle domande, la Commissione farà una prima graduatoria in ordine decrescente per l'ammissione ai colloqui. Verranno invitati ai colloqui i primi 10 candidati della graduatoria elaborata sulla base dell'esame di titoli e requisiti.

Il colloquio sarà finalizzato a verificare e valutare le seguenti capacità e competenze:

- Analisi critica degli obiettivi – inquadramento giuridico delle fattispecie.
- Individuazione delle soluzioni applicabili.
- Contrattualizzazione e gestione del contratto.

In sede di colloquio, la Commissione disporrà l'esecuzione di una prova pratica da parte dei candidati ammessi; la prova pratica consisterà nella redazione di un breve elaborato attinente a quelle che sono gli ambiti di attività di cui all'art. 1. Per l'esecuzione della prova pratica la Commissione concederà ai candidati ammessi al colloquio un tempo massimo di 30 minuti.

Al termine delle selezioni, la Commissione redigerà la graduatoria dei partecipanti ritenuti idonei a soddisfare i fabbisogni di professionalità ricercati inserendo i candidati, in ordine decrescente di punteggio, che abbiano ottenuto un punteggio complessivo minimo di 60 punti. L'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio più alto, dato dalla sommatoria del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e quello conseguito a seguito del colloquio e della prova pratica. In caso di

parità di punteggio, verrà preferito il candidato che in possesso del titolo di Avvocato e in subordine quello più giovane.

Non è previsto lo scorrimento della graduatoria di cui sopra e IFEL si riserva eventualmente di annullare la presente selezione in caso di rinuncia del candidato risultato vincitore.

La graduatoria verrà comunicata a tutti i candidati.

La Fondazione si riserva il diritto di affidare l'incarico di cui alla presente procedura anche nel caso in cui sia pervenuta, entro il termine di scadenza, una sola domanda di partecipazione e ove il candidato sia ritenuto idoneo all'esito delle prove esperite, sempre fatto salvo il superamento del punteggio complessivo minimo di 60 punti.

5. Documentazione da predisporre ai fini della candidatura

La domanda di partecipazione alla selezione è redatta, a pena di esclusione, in lingua italiana, utilizzando gli schemi predisposti agli Allegati 1.a - "Domanda di partecipazione-dichiarazioni" e Allegato 1.b - "Domanda di partecipazione-attestazione titoli".

La domanda di cui all'Allegato 1.a. dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R., sottoscritto, scansionato e corredato dal proprio documento di identità in corso di validità. Nel Curriculum Vitae, gli elementi del presente Avviso che costituiscono oggetto di valutazione (esperienze professionali in relazione alle competenze specifiche richieste e titoli di cui al punto 2.2 del presente Avviso) devono essere coerenti e riconducibili all'Allegato 1.b.

La ricerca è rivolta ad entrambi i sessi (D.Lgs. 198/06). La suddetta documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo PEC entro e non oltre le ore 12:00 del 12/01 p.v. Si prega di inserire nel campo oggetto della PEC la seguente dicitura: "Avviso di selezione IFEL per potenziamento degli uffici dell'Area legale, contratti e acquisti CV (nome e cognome del candidato)".

Nel caso in cui il richiedente non sia il titolare di casella PEC, ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art. 38 co. 3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dal presente Avviso, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

La presentazione delle candidature e dei C.V. autorizza il trattamento dei dati, nei medesimi indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.

La presente procedura viene svolta al solo fine di ricevere apposite candidature da parte di soggetti interessati alla posizione lavorativa indicata, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali. La presente procedura non determina alcun diritto al contratto di lavoro con IFEL, rientrando nella totale discrezionalità della stessa di valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche delle posizioni da ricoprire.

6. Privacy

Il trattamento dei dati personali forniti ai sensi Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) sarà improntato ai principi di liceità e correttezza, a piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, così come previsto nell'informativa di cui all'Allegato 2.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura.

Il conferimento dei dati di cui al presente articolo è necessario per adempiere al contratto e la loro mancata indicazione può precludere tale esecuzione. In relazione ai suddetti dati IFEL riconosce agli interessati il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Titolare del trattamento dei dati è IFEL – Istituto per la Finanza e l'Economia Locale, Fondazione dell'ANCI, con sede legale in Piazza San Lorenzo in Lucina n. 26, 00186 Roma. P. IVA 09102501005 mail: ufficioprivacy@fondazioneifel.it

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD – DPO) è l'Avv. Silvano Mazzantini, mail: dpo@fondazioneifel.it

7. Informazioni

Il Responsabile del procedimento è il Direttore di IFEL, dott. Pierciro Galeone.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia al “Regolamento per il reclutamento e l'assunzione del personale dipendente” accessibile al link:

<https://fondazioneifel.portaletrasparenza.net/trasparenza.php/trasparenza/societa-trasparente/selezione-del-personale.html>.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica: ufficiolegale@fondazioneifel.it entro e non oltre le ore 10:00 del 10/01/p.v.

Sul sito internet di IFEL sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa al presente Avviso.

8. Pubblicità

Il presente Avviso per l'individuazione di n. 1 (uno) risorsa da inserire all'interno dell'Area legale, contratti e acquisti e la relativa documentazione saranno pubblicati sul sito internet www.fondazioneifel.it, nella sezione “Amministrazione Trasparente- Selezione del personale” al link: <https://fondazioneifel.portaletrasparenza.net/avvisi/?subtype=5> .

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni, con riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura di selezione.

Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda di partecipazione.

Si allegano al presente Avviso

Allegato 1.a - Modello “Domanda di partecipazione-dichiarazioni”.

Allegato 1.b - Modello “Domanda di partecipazione-attestazione titoli”.

Allegato 2 - Informativa privacy.

F.to
Il Direttore
Pierciro Galeone